

Nombre completo: Katia Claudette Puerto Negrete.

EDUCACIÓN	
2012 - 2015	Colegio de Bachilleres Plantel Chetumal Dos "Cecilio Chi" Certificado Lugar: Chetumal, Quintana Roo
2015 – 2019	Instituto Tecnológico de Chetumal Título y Cédula Profesional Lugar: Chetumal Quintana Roo
2021-2022	Instituto de Estudios Superiores Víctor Frankl Maestría en Dirección Administrativa y Desarrollo del Potencial Humano Pasante. Certificado de terminación Lugar: Chetumal, Quintana Roo
IDIOMAS	Francés: escrito y oral a nivel medio.
COMPETENCIAS	Aplicación del marco legal dentro del campo profesional para el cumplimiento de las disposiciones vigentes en el desempeño de mis funciones apegado al código de ética del contador público vigente. Manejo de software: Word, Power point, Excel, Plataforma INMUJERES-FOBAM, Portal SAT.
ACTITUDES Y APTITUDES	<ul style="list-style-type: none">○ Disciplina.○ Trabajo en equipo y bajo presión.○ Toma de decisiones.○ Razonamiento lógico.○ Organización.○ Capacidad de comunicación.○ Iniciativa.○ Adaptabilidad.○ Lealtad.○ Honestidad.○ Actitud positiva.○ Empatía.○ Capacidad de resolver problemas.

EXPERIENCIA LABORAL	
Enero 2021- a la fecha	Servicios contables independientes <ul style="list-style-type: none"> • Asesorías contables y fiscales. • Elaboración de facturas. • Presentación de declaraciones. • Regularizaciones contables y fiscales. • Recuperación de saldos a favor. • Registro de contabilidad en Mis Cuentas SAT.. • Seguimiento del cumplimiento contable y fiscal. • Asientos contables
Enero 2023-a la fecha	Dependencia: Instituto Quintanarroense de la Mujer <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración del proyecto Fondo para el Bienestar y Avance de las Mujeres (FOBAM) 2023. • Reporte de proyección de beneficiarios/as en el proyecto. • Coordinación y supervisión de acciones implementadas. • Archivo administrativo. • Seguimiento del proyecto. • Cumplimiento en la plataforma del INMUJERES-FOBAM 2023. • Supervisión de la ejecución de los recursos. • Enlace con los 11 municipios del Estado para reforzar alianzas de trabajo. • Seguimiento a las acciones implementadas el año 2022. • Control del recurso autorizado. • Verificación del cumplimiento en los procesos y los objetivos de las metas. • Gestión y coordinación con las consultorías para la ejecución de las metas establecidas. • Apoyo en las actividades del IQM.
Abril-Diciembre 2022	Dependencia: Instituto Quintanarroense de la Mujer Encargada del Seguimiento y Monitoreo del programa Fondo para el Bienestar y Avance de las Mujeres (FOBAM) 2022. <ul style="list-style-type: none"> • Verificación del cumplimiento en los procesos y los objetivos de las metas. • Apoyo en las actividades del IQM. • Gestión con las consultorías para establecer la forma de trabajo y de esta manera cumplir con el objetivo de las metas. • Elaboración del expediente operativo de Monitoreo y Seguimiento. • Revisión de los documentos obtenidos de la ejecución de las metas, así como su cumplimiento establecido en los criterios de elaboración. • Reporte al INMUJERES de las estadísticas generadas de las metas llevadas a cabo. • Elaboración del informe final, sistematización de la experiencia, informe de indicadores e informe estadístico.

<p>Abril 2021-Diciembre 2021</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión de las metas al momento de su ejecución en los municipios asignados. • Estructuración de la Pagina Web Institucional. • Coordinación con los 11 municipios del estado para realizar la calendarización de las metas que se ejecutaron. • Integración de productos de las metas ejecutadas. • Apoyo en la organización de las reuniones llevadas a cabo con el Comité de Vigilancia. <p>Dependencia: Instituto Quintanarroense de la Mujer desempeñando el puesto de auxiliar de Contraloría Social del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento supervisión del proyecto durante su ejecución. • Elaboración del material de difusión • Elaboración de la versión publica de los contratos y anexos que conforman el programa. • Apoyo en la elaboración del informe de ejecución del seguimiento del programa. • Apoyo en la organización de la conformación de los Comités de Contraloría Social. • Seguimiento de los Comités de Contraloría Social. • Organización de las reuniones informativas respecto al estatus del proyecto, así como de los recursos ejecutados. • Estructuración de la Página Web Institucional.
<p>Despacho contable- Febrero 2020 - Agosto 2020</p>	<p>Por pandemia cerraron el despacho y no pude continuar laborando:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades administrativas y contables. • Facturación. • Elaboración y declaración del Impuesto Sobre Nómina • Manejo de efectivo. • Contabilidad RIF y Actividad Empresarial. • Programación de clientes.
<p>Marzo 2020-Julio 2020</p>	<p>Colaboradora en la coordinación y capacitación del programa “Prevención del embarazo adolescente” conformado por 60 platicas en el Poder Judicial del Estado.</p>
<p>Enero 2019- Septiembre 2019</p>	<p>Apoyo en la supervisión de convivencias del Centro de Convivencia Supervisada del Poder Judicial del Estado.</p>

EXPERIENCIA ACADÉMICA	
Enero 2019- Julio 2019	Servicio social realizado en el departamento Económico Administrativo del Instituto Tecnológico de Chetumal desarrollando el proyecto de Investigación “Efecto Regulatorio de las Inversiones Virtuales (BITCOIN)”.
Septiembre 2019- Diciembre 2019	Residencia profesional realizada en el departamento Económico Administrativo del Instituto Tecnológico de Chetumal.
CAPACITACIONES	
2023	<p>Constancia por su participación en la Videoconferencia “La trata de personas enfocada en niñas, niños y adolescentes en destinos turísticos en México”, impartida el día 14 de julio del 2023.</p> <p>Constancia por su participación en la Conferencia Magistral “Paridad en Materia Política y su Evolución”, impartida el día 15 de mayo del 2023.</p> <p>Constancia por la participación en las mesas de trabajo para la integración del Programa Especial de Protección de los Derechos Humanos, el día 19 de abril del 2023.</p>
2022	<p>Constancia por la participación al curso. NTGEB. Presentación de Datos Estadísticos en Cuadros y Gráficas. Impartido del 13 al 16 de marzo del 2023.</p> <p>Constancia del curso en línea “POR UN QUINTANA ROO DE PAZ PARA LAS MUJERES” impartido del 15 de noviembre al 10 de diciembre del 2022, con una duración de 16 horas.</p> <p>Diplomado “Planeación Estratégica y Administración de Proyectos con Perspectiva de Género” con una duración de 120 horas emitida la constancia el 21 de septiembre del 2022.-En trámite</p> <p>Curso “Marco Legal Constitucional (Ley y Reglamento del IQM) impartido el 31 de marzo del 2022.</p>
2021	<p>Certificación EC0669 en el Cuidado básico de la persona adulta mayor en domicilio del mes de marzo del 2022.</p> <p>Diplomado “Bienestar Social y Cuidados” impartido del 29 de agosto al 10 de noviembre del 2021, con una duración de 120 horas.</p> <p>Taller para fortalecer las capacidades de las mujeres y mujeres jóvenes, quintanarroenses, en la participación política igualitaria y activa para su desarrollo en el ámbito público impartido el 29 de octubre del 2021.</p> <p>Participación en las pláticas dirigidas a comunidades no escolares con la participación de actores locales e institucionales para la prevención del embarazo en adolescentes del Fondo para el Bienestar y el Avance de las mujeres impartido en el mes de octubre del 2021.</p> <p>Participación en la Meta 244.MT MF-5 Implementar procesos de sensibilización e intervención integral dirigidos a comunidades no escolares con la participación de actores locales e institucionales para la prevención del embarazo en adolescentes del Fondo para el Bienestar y el Avance de las mujeres impartido</p>

en el mes de octubre del 2021.

Plática de la Promoción y Difusión de la Norma Mexicana 025 en Igualdad Laboral y no Discriminación impartida el 24 de junio del 2021.

Plática del Acoso Sexual en el Transporte Público desde la Perspectiva de Género impartida el 22 de junio del 2021.

Platica “Sororidad: Igualdad entre nosotras” impartida el 09 de junio del 2021.

Platica “Construyendo Sororidad entre Servidoras Públicas” impartida el 12 de mayo del 2021.