

1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
EJERCICIO FISCAL:	2026
MML-01 Definición del Problema	
Motivos de creación:	<ul style="list-style-type: none"> • Creación del PED y PD • Actualización del PED y PD, o • Creación de Institución
Diagnóstico:	<p>La Administración Pública del Estado de Quintana Roo cuenta con 86 Ejecutores del Gasto entre Secretarías de Estado, Órganos desconcentrados, Organismos Descentralizados, Organos Autónomos y Poderes (Legislativo y Judicial); en los cuales se tiene registrados en el Catálogo Administrativo del Sistema de Integración Programática y Presupuestal, SIPPRES, un total de 1 mil 370 Unidades Responsables (UR), y de estas 458 están clasificadas como de Apoyo y 912 clasificadas como sustantivas. En el Gobierno del Estado se cuenta con 76 Ejecutores de gasto, sin considerar a los Poderes Legislativo y Judicial, y a los Órganos Autónomos; en éstos 76 ejecutores de gasto, se concentra un total de 1 mil 199 Unidades Responsables, de las cuales 408 se clasifican como de apoyo y 814 sustantivas. A nivel Gobierno Central, con respecto a las metas reportadas en el ejercicio 2024, se tiene un nivel de cumplimiento de 76.631% en Programas Presupuestarios sustantivos. Con respecto a la Secretaría de las Mujeres, se tiene registrado en el Catálogo Administrativo del SIPPRES 36 Unidades Responsables, de las cuales 25 están clasificadas como de apoyo y 11 como sustantivas. Con respecto a las metas en el ejercicio 2024, a Nivel Componente, se tiene un nivel de cumplimiento del 100.000% en Programas Presupuestarios sustantivos, tomando en cuenta que la Secretaría de las Mujeres fue creada el 9 de octubre de 2024 y ese es el resultado de la evaluación del 4º trimestre de ese ejercicio. Por tanto, es posible decir que las UR sustantivas las cuales están vinculadas como responsables de los componentes de los Programas presupuestarios Sustantivos, lograron las metas que se programaron para el cumplimiento de sus facultades y atribuciones.</p>
¿Qué problema es el que origina el programa?:	Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres reportan de forma insatisfactoria las Metas de sus Programas Presupuestarios
¿Cuál es la magnitud del problema?:	Actualmente se cuenta con 36 Unidades Responsables, de las cuales 11 están clasificadas como de apoyo, y brindan atención y soporte a 25 sustantivas y con respecto a las metas en el ejercicio 2024 se tiene un nivel de cumplimiento de 100.000% en Programas Presupuestarios sustantivos, a Nivel Componente, y por ende es posible decir que las UR sustantivas las cuales están vinculadas como responsables de los componentes de los Programas presupuestarios Sustantivos, lograron las metas que se programaron para el cumplimiento de sus facultades y atribuciones. Éste dato es tomado del Sistema de Integración Programática y Presupuestal (SIPPRES) del ejercicio fiscal 2024, así mismo se publica en http://www.sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php .
¿Cuál es la necesidad por satisfacer en la población objetivo/área de enfoque?:	Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres cumplen insatisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios, dificultando la consolidación del Presupuesto basado en Resultados
Mecanismos de Focalización:	Este programa se focaliza a través del Catálogo Administrativo de la Secretaría de Finanzas y Planeación y la clasificación de las Unidades Responsables; Catálogo registrado en el SIPPRES, y en este sentido se focaliza a 25 Unidades Responsables clasificadas como sustantivas del total de 36 Unidades Responsables registradas por la Secretaría de las Mujeres, las cuales tienen la facultad de cumplir objetivos Institucionales mediante el correspondiente cumplimiento de Programas Presupuestarios sustantivos.
Población de Referencia (Universo):	1370 Unidades Responsables (UR) en los 86 Ejecutores de Gasto Público del Estado de Quintana Roo.
Población Potencial:	Son 1199 Unidades Responsables (UR) del Gobierno del Estado siendo 76 Ejecutores de gasto (sin considerar Poderes y Autónomos).
Población Objetivo:	25 Unidades Responsables Sustantivas en la Secretaría de las Mujeres
Liga de Acceso:	https://sefiplan.qroo.gob.mx/site/

Mtra. Marinez Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Iseñas Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró


Revisó

Autorizó



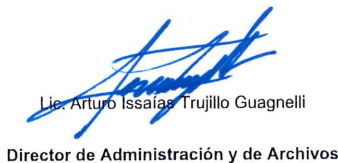
Identificación de Involucrados

Identificación ¿Quiénes son? ¿Cómo se llaman?	Expectativas ¿Qué buscan? ¿Qué esperan?	Obligaciones ¿Qué derechos tienen? ¿Qué obligaciones tenemos?	Priorizaciones ¿Quiénes son los más importantes?
Instancias revisoras y evaluadoras facultadas para el propósito	Buscan identificar inconsistencias en el diseño de los programas y proyectos de la Secretaría de las Mujeres Esperan el cumplimiento de las metas programadas en los Programas Presupuestarios de la Secretaría de las Mujeres	Derecho a solicitar información respecto al diseño de los programas y proyectos de la Secretaría de las Mujeres así como el reporte de los resultados de los mismos Obligación de generar sinergias y coordinación con la Secretaría de las Mujeres para mejorar los resultados de los programas y proyectos	3
Unidades Responsables Sustantivas	Buscan Ejecutar acciones propias de la razón sustantiva de la Secretaría de las Mujeres para poder generar un impacto positivo en beneficio de la sociedad	Obligación de Ejecutar acciones propias de la razón sustantiva de la Secretaría de las Mujeres para poder generar un impacto positivo en beneficio de la sociedad. Obligación de Ejecutar políticas y programas, proporcionar servicios de atención especializados a mujeres en situación de violencia, Obligación de desarrollar e implementar proyectos para satisfacer alguna demanda o problemática de las mujeres	1
Unidades Responsables de Apoyo y Staff	Buscan Eficientar la gestión gubernamental, cumplir con las obligaciones de transparencia y rendición de cuentas, Buscan eficiencia en la administración de recursos, reducción de actos de corrupción Buscan apoyar eficaz y ficiientement en el cumplimiento de la metas y objetivos generales de la Secretaría de las Mujeres, en beneficio de la ciudadanía y la administración pública del Gobierno del Estado	Obligación de procurar el mejoramiento de la gestión financiera y la planificación de recursos de la Secretaría de las mujeres	2



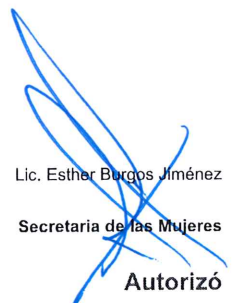
Mtra. Márinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró



Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-02

Análisis del Problema (Árbol de Problemas)

EFECTO SUPERIOR

Incumplimiento de las metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo

EFECTO DIRECTO

ED1 - Se incumplen las Metas del Sector de Fortalecimiento Hacendario y Administración Eficiente de los Recursos

EFECTO INDIRECTO

No se encontró EFECTO INDIRECTO.

PROBLEMA CENTRAL

Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres no cumplen satisfactoriamente las Metas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos

CAUSA DIRECTA

CD1 - Apoyo inadecuado e insuficiente a las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres para el cumplimiento de las metas programadas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos

CAUSA INDIRECTA

CI1.1 - Inadecuado control de los recursos presupuestales asignados para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas

CAUSA INDIRECTA

CI1.2 - CI1.2 - Inadecuada y/o Insuficiente respuesta a las solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Unidades Responsables Sustantivas

CAUSA INDIRECTA

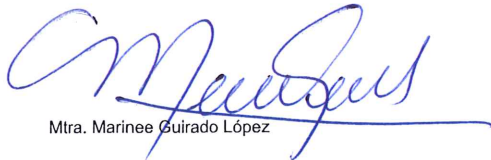
CI1.3 - Insuficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicarlos a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional

CAUSA INDIRECTA

CI1.4 - Insuficiente cobertura de atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías de información y comunicación para las Unidades Responsables Sustantivas

CAUSA INDIRECTA

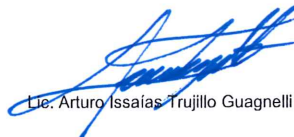
CI1.5 - Inadecuada gestión documental del área responsable de Archivos con base a las normas establecidas en la materia



Mtra. Marinee Guirado López

Directora de Planeación y Control Presupuestal

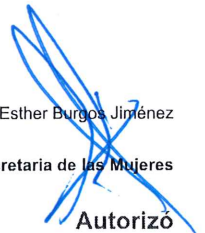
Elaboró



Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli

Director de Administración y de Archivos

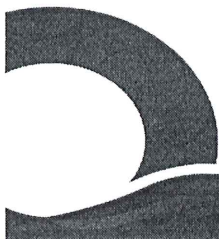
Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez

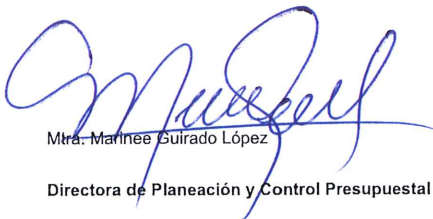
Secretaria de las Mujeres

Autorizó



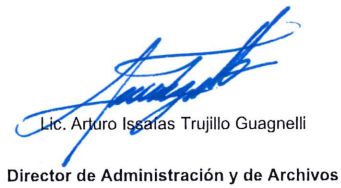
CAUSA INDIRECTA

CI1.6 - Las Unidades Responsables Sustantivas no utilizan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad brindarles, al no prever la formas y los tiempos para solicitarlo



Mtra. Marnee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró



Lic. Arturo Issatas Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-03

Definición del Objetivo (Árbol de Objetivos)

FIN SUPERIOR

Cumplimiento de las metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo

FIN DIRECTO

FD1 - Se cumplen las Metas del Sector de Fortalecimiento Hacendario y Administración Eficiente de los Recursos

FIN INDIRECTO

No se encontró FIN INDIRECTO.

OBJETIVO CENTRAL

Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres cumplen satisfactoriamente las Metas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos

MEDIO DIRECTO

MD1 - Apoyo adecuado y suficiente a las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres para el cumplimiento de las metas programadas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos

MEDIO INDIRECTO

MI1.1 - Adecuado control de los recursos presupuestales asignados para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas

MEDIO INDIRECTO

MI1.2 - Adecuada y suficiente respuesta a las solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Unidades Responsables Sustantivas

MEDIO INDIRECTO

MI1.3 - Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicarlos a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional

MEDIO INDIRECTO

MI1.4 - Suficiente cobertura de atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías de información y comunicación para las Unidades Responsables Sustantivas

MEDIO INDIRECTO

MI1.5 - Existe una adecuada gestión documental del área responsable de Archivos con base a las normas establecidas en la materia

Mtra. Marlene Guirado López

Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli

Director de Administración y de Archivos

Revisó

Lic. Esther Burgos Jiménez

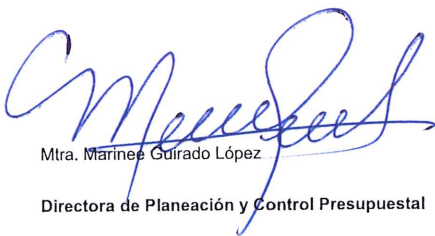
Secretaria de las Mujeres

Autorizó



MEDIO INDIRECTO

MI1.6 - Las Unidades Responsables Sustantivas utilizan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad brindarles, y prevén la formas y los tiempos para solicitarlo



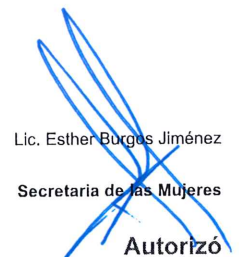
Mtra. Marínee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró

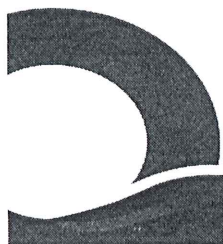


Lic. Arturo Issigías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
EJERCICIO FISCAL:	2026
MML-04	Selección de Alternativas
Objetivo del Programa Presupuestario:	Las Unidades Responsables sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Gobierno del Estado de Quintana Roo cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios, consolidando el Presupuesto basado en Resultados.

NOTA: El análisis de alternativas será a partir de los medios establecidos en el árbol de objetivos.

Identificación y Análisis de Alternativas de Solución

Descripción de la Alternativa	Probabilidad			Impacto			Calificación de la Alternativa	Prioridad
	Baja (1)	Media (5)	Alta (9)	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10)		
1 - Apoyo adecuado y suficiente a las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres para el cumplimiento de las metas programadas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	90	1
1.1 - Adecuado control de los recursos presupuestales asignados para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	90	1.1
1.3 - Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicarlos a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	90	1.2
1.6 - Las Unidades Responsables Sustantivas utilizan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad brindarles, y prevén la formas y los tiempos para solicitarlo			<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	90	1.3
1.2 - Adecuada y suficiente respuesta a las solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Unidades Responsables Sustantivas	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			2	1.4
1.4 - Suficiente cobertura de atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías de información y comunicación para las Unidades Responsables Sustantivas	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			2	1.5

Mtra. Marinee Giraldo López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

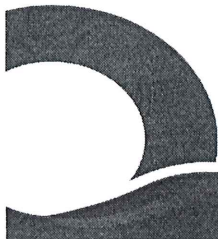
Lic. Arturo Issajás Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró

Revisó

Autorizó

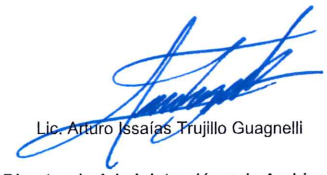


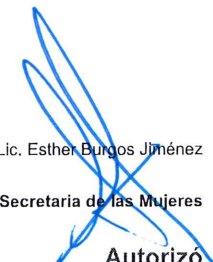
NOTA: El análisis de alternativas será a partir de los medios establecidos en el árbol de objetivos.

Identificación y Análisis de Alternativas de Solución

Descripción de la Alternativa	Probabilidad			Impacto			Calificación de la Alternativa	Prioridad
	Baja (1)	Media (5)	Alta (9)	Bajo (2)	Medio (5)	Alto (10)		
1.5 - Existe una adecuada gestión documental del área responsable de Archivos con base a las normas establecidas en la materia	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>			2	1.6


Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal
Elaboró


Lic. Arturo Issajas Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos
Revisó


Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaría de las Mujeres
Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-05

Estructura Analítica por Programa Presupuestario

Estructura Analítica del Programa Presupuestario		Lógica Vertical MIR de Programa Presupuestario		Resultado Clave
Problemática	Solución	Nivel	Resumen Narrativo	Factor Relevante
EFFECTOS Incumplimiento de las metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo	FINES Cumplimiento de las metas sustantivas del Poder Ejecutivo del Estado de Quintana Roo	Fin	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	Cumplimiento de Metas sustantivas
PROBLEMA Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres no cumplen satisfactoriamente las Metas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos	OBJETIVO Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de las Mujeres cumplen satisfactoriamente las Metas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos	Propósito	P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	Cumplimiento de Metas sustantivas institucionales
CAUSAS DIRECTAS CD1 Apoyo inadecuado e insuficiente a las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres para el cumplimiento de las metas programadas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos	MEDIOS DIRECTOS MD1 Apoyo adecuado y suficiente a las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres para el cumplimiento de las metas programadas de los Programas Presupuestarios institucionales sustantivos	Componente	C01 - Apoyo para el cumplimiento sustantivo brindado	Apoyo Institucional en el cumplimiento de objetivos y metas
CAUSAS INDIRECTAS CI1.1 Inadecuado control de los recursos presupuestales asignados para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas	MEDIOS INDIRECTOS MI1.1 Adecuado control de los recursos presupuestales asignados para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas	Actividad	C01.A01 - Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas	Gestión eficiente de recursos
CI1.2 CI1.2 - Inadecuada y/o Insuficiente respuesta a las solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Unidades Responsables Sustantivas	MI1.2 Adecuada y suficiente respuesta a las solicitudes en materia de transparencia y acceso a la información pública por parte de las Unidades Responsables Sustantivas	Actividad	C01.A02 - Difusión de los eventos institucionales	Difusión de eventos institucionales
CI1.3 Insuficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicarlos a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional	MI1.3 - Suficiente cobertura de los eventos institucionales para comunicarlos a la ciudadanía y contar con buena imagen institucional	Actividad	C01.A03 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas u otras funciones de staff	Solicitudes de apoyo atendidas
CI1.4 Insuficiente cobertura de atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías de información y comunicación para las Unidades Responsables Sustantivas	MI1.4 Suficiente cobertura de atención de necesidades en soporte técnico y tecnologías de información y comunicación para las Unidades Responsables Sustantivas			
CI1.5 Inadecuada gestión documental del área responsable de Archivos con base a las normas establecidas en la materia	MI1.5 Existe una adecuada gestión documental del área responsable de Archivos con base a las normas establecidas en la materia			

Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó


Elaboró

Revisó

Autorizó



Estructura Analítica del Programa Presupuestario		Lógica Vertical MIR de Programa Presupuestario		Resultado Clave
Problemática	Solución	Nivel	Resumen Narrativo	Factor Relevante
CI1.6 Las Unidades Responsables Sustantivas no utilizan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad brindarles, al no preveer la formas y los tiempos para solicitarlo	MI1.6 Las Unidades Responsables Sustantivas utilizan el apoyo que las Unidades Staff tienen por facultad brindarles, y preveen la formas y los tiempos para solicitarlo			



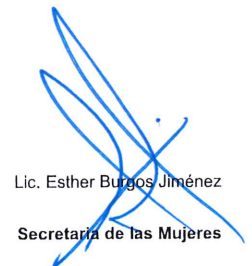
Mtra. Marine Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró



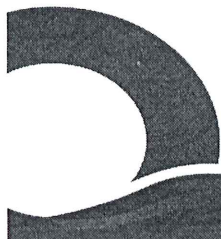
Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaría de las Mujeres

Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-06

Matriz de Indicadores para Resultados

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo (P.E.D.)

Eje	Programa del P.E.D.	Objetivo	Estrategia
01 - EJE 1: BIENESTAR SOCIAL Y CALIDAD DE VIDA.	TEMA 1.7 AUTONOMÍA PLENA DE LAS MUJERES.	01-07 - Promover el pleno ejercicio de la autonomía de las mujeres en Quintana Roo, con un enfoque integral de igualdad sustantiva, para facilitar su acceso a una vida libre de violencia y sin discriminación, considerando la perspectiva de género y los enfoques de derechos humanos e interculturalidad.	01-07-01 - Transformar las condiciones estructurales que perpetúan las desigualdades y las violencias contra mujeres, niñas y adolescentes facilitando su acceso igualitario al bienestar social, el fortalecimiento de su liderazgo y participación paritaria en los espacios de toma de decisiones y el impulso a su autonomía económica.

Alineación al Programa de Desarrollo (P.D.)

Programa de Desarrollo	Tipo de P.D.	Tema	Objetivo	Estrategia
06 - ACTUALIZACIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL DE AUTONOMÍA DE LAS MUJERES	Sectorial	TRANSVERSALIZACIÓN E INSTITUCIONALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO	06-02 - Conducir la política estatal en materia de Autonomía Plena de las Mujeres, impulsando la operación efectiva de los órganos de coordinación interinstitucional involucrados, a fin de lograr el establecimiento de la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.	06-02-01 - Promover la inclusión del tema de la Autonomía Plena de las Mujeres en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas estatales y municipales.

Alineación Funcional

Finalidad: 2 - Desarrollo Social	Función: 27 - Otros Asuntos Sociales
---	---

Misión

Conducir la política estatal para contribuir a garantizar la igualdad sustantiva, el ejercicio pleno de los derechos de las mujeres, su acceso a una vida libre de violencia y discriminación y el goce de sus prerrogativas constitucionales, para construir una sociedad de bienestar y de derechos con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Visión

Quintana Roo es un estado que garantiza la igualdad sustantiva y la erradicación de la todas las manifestaciones y tipos de la violencia y discriminación contra las Mujeres, permitiendo que todas ellas accedan al ejercicio pleno de sus derechos, al bienestar y al desarrollo efectivo de su plan de vida

Objeto del Ente

Promover, coordinar, impulsar, formular, ejecutar y evaluar las políticas públicas, programas y acciones para garantizar la igualdad de género, la transversalización de la perspectiva de género, la prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres en todos los ámbitos, la implementación de acciones afirmativas que acorten las brechas sociales, la protección integral de las mujeres, la eliminación de cualquier tipo de discriminación que obstaculice el acceso igualitario a las oportunidades, el empoderamiento y el ejercicio de sus derechos, y ser la instancia coordinadora y ejecutora de las obligaciones establecidas en el artículo 13 en sus párrafos cuarto, quinto y sexto de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Quintana Roo.

Mtra. Marinee Guirado López

Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli

Director de Administración y de Archivos

Revisó

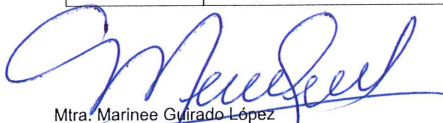
Lic. Esther Burgos Jiménez

Secretaria de las Mujeres

Autorizó

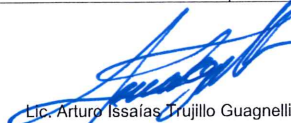


Formato 4 x 4				
Nivel	Resumen Narrativo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto
Fin	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado	PEDO2612 - Porcentaje de cumplimiento de metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado al cierre del ejercicio fiscal.	Informe general del reporte de indicadores en las MIR de los Ejecutores del Gasto que logran el semáforo en verde en el reporte de sus metas. Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal. Liga de consulta: http://sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php 1106-2209 - Subsecretaría de Política Hacendaria y Control Presupuestal http://www.sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php	Los Ejecutores de Gasto realizan un monitoreo y evaluación constante sobre el avance para el cumplimiento de sus metas.
Propósito	P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios	1902IO4 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas	Informe anual sobre el cumplimiento de las metas programadas con base en los Reportes Programáticos del SIPPRES Dirección General Administrativa https://www.sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/menu.php	Las áreas sustantivas solicitan oportunamente el apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff
Componente	C01 - Apoyo para el cumplimiento sustantivo brindado	1124M001C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres	Informe trimestral sobre el cumplimiento de las metas programadas a cargo de las Unidades de Apoyo Institucional. Dirección de Planeación y Control Presupuestal https://semujeres.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion-por-programa-presupuestario/	Las Unidades Responsables Sustantivas solicitan oportunamente el apoyo de las funciones administrativas, jurídicas, de planeación, relaciones públicas u otras funciones de staff
Actividad	C01.A01 - Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas	1124M001C01A01 - Número de Unidades Responsables Sustantivas con asignación presupuestal para el cumplimiento de las metas	Reporte de Presupuesto elaborado por Unidad Responsable sustantiva Dirección General Administrativa y de Archivos https://semujeres.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion-por-programa-presupuestario/	Las Unidades Responsables Sustantivas elaboran su proyecto de Presupuesto de forma eficiente para cumplir con sus objetivos y metas programadas.
Actividad	C01.A02 - Difusión de los eventos institucionales	1124M001C01A02 - Número de eventos cubiertos a petición de las Unidades Responsables de la Secretaría de las Mujeres	Informe de Cobertura de los eventos institucionales de la Secretaría de las Mujeres Dirección de Comunicación e Imagen Institucional https://semujeres.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion-por-programa-presupuestario/	Las Unidades Responsables Sustantivas solicitan en tiempo y forma el apoyo al área de comunicación para la realización de los eventos institucionales
Actividad	C01.A03 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas u otras funciones de staff	1124M001C01A03 - Número de Unidades Responsables Sustantivas que cumplen en tiempo y forma con solicitudes de apoyo en funciones administrativas u otras funciones de staff	Reporte de atención a solicitudes de apoyo de las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres Dirección de Planeación y Control Presupuestal https://semujeres.qroo.gob.mx/medios-de-verificacion-por-programa-presupuestario/	Las Unidades Responsables Sustantivas solicitan en tiempo y forma el apoyo de funciones administrativas u otras funciones de staff



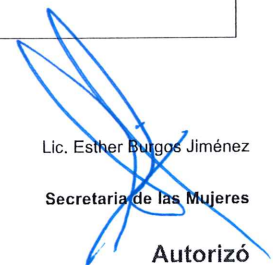
Mtra. Marinee Guirado López

Directora de Planeación y Control Presupuestal



Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli

Director de Administración y de Archivos



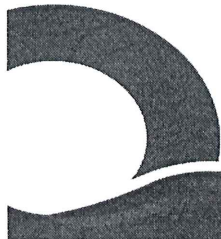
Lic. Esther Bulgos Jiménez

Secretaría de las Mujeres

Autorizó

Elaboró

Revisó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
EJERCICIO FISCAL:	2026

MML-07	Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)
---------------	---

Método CREMAA	
UNIDAD RESPONSABLE:	2111124124-3401 - Dirección de Administración y de Archivos
NIVEL:	FIN
RESUMEN NARRATIVO:	F - Contribuir al cumplimiento de las metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado
INDICADOR:	PEDO2612 - Porcentaje de cumplimiento de metas sustantivas de los Ejecutores de Gasto del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado al cierre del ejercicio fiscal.
FÓRMULA:	(Porcentaje de indicadores que logran el semáforo verde en el reporte de sus metas al cierre del ejercicio fiscal / porcentaje total de indicadores en las MIR de los Ejecutores del Gasto) x100

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			La relación es directa al logro del objetivo al ser un indicador de eficacia y medir de forma literal el factor clave del resumen narrativo del objetivo reportado.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			Las variables que se cruzan en el método de cálculo son con una misma unidad de medida "Porcentaje" por lo que se considera información consistente.
03 - ¿Es claro?	✓			El indicador ya cuenta con resultados reportados, por lo que ya cuenta con línea base que permite ver el comportamiento en el tiempo.
04 - ¿Es relevante?	✓			Este indicador permite reflejar el cumplimiento de las metas de los Ejecutores de Gasto a nivel global, por ello se considera relevante
05 - ¿Es económico?	✓			El indicador no considera costos adicionales para su construcción, seguimiento y reporte de los resultados.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			"El indicador puede ser medido en una frecuencia definida; de igual forma se tiene disponibilidad del dato para poder monitorearlo. Se publica en: http://www.sefiplan.qroo.gob.mx/fesippres/medios_verificacion.php "
07 - ¿Es adecuado?	✓			Por antes explicado, se considera un instrumento de medición adecuado.

Mtra. Marinee Guizado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

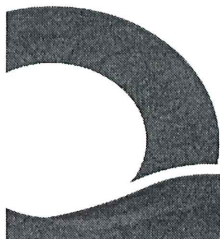
Lic. Arturo Issafas Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró

Revisó

Autorizó

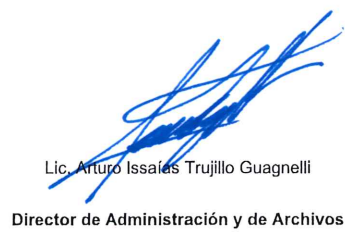


Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
08 - ¿Tiene aporte marginal?	✓			El reporte del nivel de cumplimiento de las metas puede ser útil en distintos informes y contextos a nivel gobierno y por institución, además de ser un dato accesible a todo público para el uso que considere, por lo que es posible decir que tiene aporte marginal.
CALIFICACIÓN				100.00



Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró



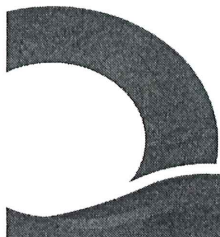
Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaría de las Mujeres

Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2111124124-3401 - Dirección de Administración y de Archivos

NIVEL: PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO: F.P - Las Unidades Responsables sustantivas de la Secretaría de Finanzas y Planeación cumplen satisfactoriamente sus Metas en los Programas Presupuestarios

INDICADOR: 1902IO4 - Porcentaje de cumplimiento programático de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas

FÓRMULA: $(\text{Total de indicadores de las Unidades Responsables Sustantivas que logran el semáforo verde en el reporte de sus metas al cierre del ejercicio fiscal} / \text{Total de indicadores de las Unidades Responsables Sustantivas al cierre del ejercicio fiscal}) \times 100$

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			La relación es directa al logro del objetivo al ser un indicador de eficacia y medir de forma literal el factor clave del resumen narrativo del objetivo reportado.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			Las variables que se cruzan en el método de cálculo son con una misma unidad de medida "Indicador" por lo que se considera información consistente.
03 - ¿Es claro?	✓			El indicador ya cuenta con resultados reportados, por lo que ya cuenta con línea base que permite ver el comportamiento en el tiempo.
04 - ¿Es relevante?	✓			Este indicador permite reflejar el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables, por ello se considera relevante
05 - ¿Es económico?	✓			El indicador no considera costos adicionales para su construcción, seguimiento y reporte de los resultados.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El indicador puede ser medido en una frecuencia definida; de igual forma se tiene disponibilidad del dato para poder monitorearlo.
07 - ¿Es adecuado?	✓			Por antes explicado, se considera un instrumento de medición adecuado.

Mtra. Marínee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgps Jiménez
Secretaría de las Mujeres
Autorizó

Elaboró


Revisó

Autorizó

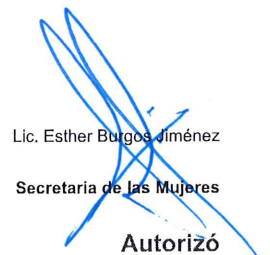
Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
08 - ¿Tiene aporte marginal?	✓			El reporte del nivel de cumplimiento de las metas puede ser útil en distintos informes y contextos a nivel gobierno y por institución, además de ser un dato accesible a todo público para el uso que considere, por lo que es posible decir que tiene aporte marginal.
CALIFICACIÓN				100.00


Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

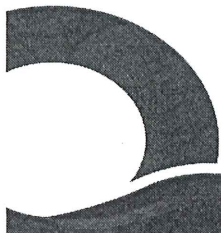
Elaboró


Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó


Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaría de las Mujeres

Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
EJERCICIO FISCAL:	2026

MML-07	Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)
---------------	---

Método CREMAA	
UNIDAD RESPONSABLE:	2111124124-1405 - Dirección de Planeación y Control Presupuestal
NIVEL:	COMPONENTE
RESUMEN NARRATIVO:	F.P.C01 - Apoyo para el cumplimiento sustantivo brindado
INDICADOR:	1124M001C01 - Porcentaje de cumplimiento programático trimestral de metas con semáforo verde de las Unidades Responsables Sustantivas de la Secretaría de las Mujeres
FÓRMULA:	(Numero de Indicadores a cargo de las Unidades Responsables Sustantivas Institucionales que alcanzan metas satisfactorias (rango verde) de acuerdo con su semaforización que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal/Numero de Indicadores a cargo de las Unidades Responsables Sustantivas Institucionales que se reportan durante cada trimestre en el ejercicio fiscal) x 100

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El Indicador medirá precisamente el porcentaje de cumplimiento de las metas programadas de las Unidades Responsables Sustantivas que se señalan en el Resumen Narrativo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La semaforización del resultado en el Sistema SIPPRES, dará a conocer el porcentaje de cumplimiento de las metas programadas.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la evaluación del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento de las metas logradas respecto a las programadas.
04 - ¿Es relevante?	✓			En tanto mas alto sea el porcentaje logrado con la medición del Indicador, se conocerán los resultados de los temas planteados en el P.E.D.
05 - ¿Es económico?	✓			El Presupuesto asignado será Austero para ejercerlo con eficacia y economía.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEFIPLAN. (Micrositio del FESIPPRES)
07 - ¿Es adecuado?	✓			El resultado de la semaforización puede adaptarse a las circunstancias de eventos externos y requiera tal vez el replanteamiento de las metas programadas.

Mtra. Marlene Guirado López

Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli

Director de Administración y de Archivos

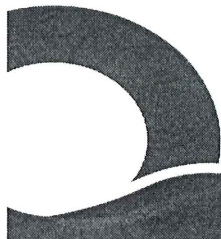
Lic. Esther Burgos Jiménez

Secretaria de las Mujeres

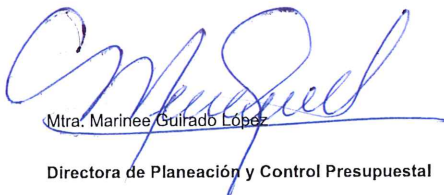
Elaboró

Revisó

Autorizó

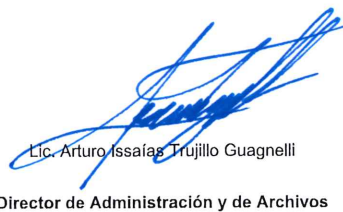


Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
08 - ¿Tiene aporte marginal?		X		El proceso programático no plantea recursos financieros. Se trata de Indicadores de Componentes y Actividades.
CALIFICACIÓN				87.50



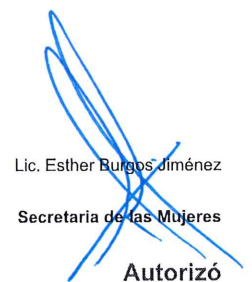
Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Elaboró



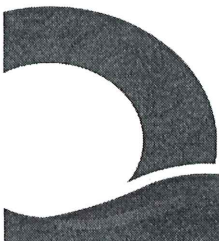
Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Revisó



Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres

Autorizó



1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2111124124-3301 - Dirección General Administrativa y de Archivos

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A01 - Control presupuestal para el cumplimiento de las metas de las Unidades Responsables Sustantivas

INDICADOR: 1124M001C01A01 - Número de Unidades Responsables Sustantivas con asignación presupuestal para el cumplimiento de las metas

FÓRMULA: Número de Unidades Responsables Sustantivas con asignación presupuestal para el cumplimiento de las metas

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El Indicador medirá el número de las Unidades Responsables Sustantivas que cumplen con el propósito que se señala en el Resumen Narrativo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La semaforización del resultado en el Sistema SIPPRES, dará a conocer el nivel de cumplimiento de las metas programadas.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la evaluación del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento de las metas logradas respecto a las programadas.
04 - ¿Es relevante?	✓			En tanto mas alto sea el número logrado con la medición del Indicador, se conocerán los resultados de los temas planteados en el P.E.D.
05 - ¿Es económico?	✓			El Presupuesto asignado será Austero para ejercerlo con eficacia y economía.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEMUJERES
07 - ¿Es adecuado?	✓			El resultado de la semaforización puede adaptarse a las circunstancias de eventos externos y requiera tal vez el replanteamiento de las metas programadas.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		El proceso programático no plantea recursos financieros. Se trata de Indicadores de Actividades.
CALIFICACIÓN				87.50

Mtra. Marínez Guifado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró

Revisó

1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO	
PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal
EJERCICIO FISCAL:	2026

MML-07	Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)
---------------	---

Método CREMAA	
UNIDAD RESPONSABLE:	2111124124-1423 - Dirección de Comunicación e Imagen Institucional
NIVEL:	ACTIVIDAD
RESUMEN NARRATIVO:	F.P.C01.A02 - Difusión de los eventos institucionales
INDICADOR:	1124M001C01A02 - Número de eventos cubiertos a petición de las Unidades Responsables de la Secretaría de las Mujeres
FÓRMULA:	Número de eventos cubiertos a petición de las Unidades Responsables de la Secretaría de las Mujeres

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El Indicador medirá el número de eventos cubiertos para su difusión que cumplen con el propósito que se señala en el Resumen Narrativo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La semaforización del resultado en el Sistema SIPPRES, dará a conocer el nivel de cumplimiento de las metas programadas.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la evaluación del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento de las metas logradas respecto a las programadas.
04 - ¿Es relevante?	✓			En tanto mas alto sea el número logrado con la medición del Indicador, se conocerán los resultados de los temas planteados en el P.E.D.
05 - ¿Es económico?	✓			El Presupuesto asignado será Austero para ejercerlo con eficacia y economía.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEMUJERES
07 - ¿Es adecuado?	✓			El resultado de la semaforización puede adaptarse a las circunstancias de eventos externos y requiera tal vez el replanteamiento de las metas programadas.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		El proceso programático no plantea recursos financieros. Se trata de Indicadores de Actividades.
CALIFICACIÓN				87.50

Mtra. Marineé Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró

Revisó

Autorizó

1124 - Secretaría de las Mujeres

MML-08 - REPORTE GENERAL DE INTEGRACIÓN PROGRAMÁTICA CON BASE EN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: M001 - Gestión y Apoyo Institucional Transversal

EJERCICIO FISCAL: 2026

MML-07

Cédula de Evaluación Programática de Indicadores (Método CREMAA)

Método CREMAA

UNIDAD RESPONSABLE: 2111124124-1405 - Dirección de Planeación y Control Presupuestal

NIVEL: ACTIVIDAD

RESUMEN NARRATIVO: F.P.C01.A03 - Asistencia a las áreas sustantivas en funciones administrativas u otras funciones de staff

INDICADOR: 1124M001C01A03 - Número de Unidades Responsables Sustantivas que cumplen en tiempo y forma con solicitudes de apoyo en funciones administrativas u otras funciones de staff

FÓRMULA: Número de Unidades Responsables Sustantivas que cumplen en tiempo y forma con solicitudes de apoyo en funciones administrativas u otras funciones de staff

Aspecto a Evaluar	Área de Oportunidad			Observaciones
	Sí	No	Parcial	
01 - ¿El objetivo o resumen narrativo mantiene relación con los elementos que integran el indicador?	✓			El Indicador medirá el número de las Unidades Responsables Sustantivas que cumplen con el propósito que se señala en el Resumen Narrativo.
02 - ¿Los elementos que integran el indicador son consistentes entre sí?	✓			La semaforización del resultado en el Sistema SIPPRES, dará a conocer el nivel de cumplimiento de las metas programadas.
03 - ¿Es claro?	✓			El resultado esperado con la evaluación del Indicador dará a conocer con claridad el cumplimiento de las metas logradas respecto a las programadas.
04 - ¿Es relevante?	✓			En tanto mas alto sea el número logrado con la medición del Indicador, se conocerán los resultados de los temas planteados en el P.E.D.
05 - ¿Es económico?	✓			El Presupuesto asignado será Austero para ejercerlo con eficacia y economía.
06 - ¿Es monitoreable?	✓			El monitoreo y seguimiento programático y presupuestal se puede consultar en la página oficial de la SEMUJERES
07 - ¿Es adecuado?	✓			El resultado de la semaforización puede adaptarse a las circunstancias de eventos externos y requiera tal vez el replanteamiento de las metas programadas.
08 - ¿Tiene aporte marginal?		✗		El proceso programático no plantea recursos financieros. Se trata de Indicadores de Actividades.
CALIFICACIÓN				87.50

Mtra. Marinee Guirado López
Directora de Planeación y Control Presupuestal

Lic. Arturo Issaías Trujillo Guagnelli
Director de Administración y de Archivos

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres
Autorizó

Elaboró

Revisó