



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

GOBIERNO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO
ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO

**ACTA DE INSTALACIÓN DEL SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS
DE LA SECRETARÍA DE LAS MUJERES**

En la Ciudad de Chetumal, Quintana Roo, siendo las 13:30 horas del día miércoles 21 de mayo de 2025, se encuentran reunidas y reunidos en la sala de Juntas de la Secretaría de las Mujeres ubicado en Av. Juárez No. 49 entre Av. Álvaro Obregón y Av. Othón P. Blanco, las y los siguientes funcionarios: **Lic. Esther Burgos Jiménez**, Secretaria de las Mujeres, el **Lic. Gabriel Caamal Pérez**, Director General del Archivo General del Estado. En el mismo sentido, se refiere el Oficio número No. SABGOB/SACI/CGACI/CAG/AE-H/0015/V/2025, de fecha 20 de mayo del presente año, mediante el que se designa participar como invitado al **C.P Juan Carlos Núñez Guerrero**, Auditor Especial, servidor público de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, así como personal de la Secretaría de las Mujeres con el objetivo de llevar a cabo la Instalación del **Sistema Institucional de Archivos (SIA)**.-----

CONSIDERANDO

Que uno de los Objetivos de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo es el de garantizar el uniforme e integral manejo de las Unidades Archivísticas existentes correspondientes al Poder Ejecutivo, así como normar, regular, coordinar, homogeneizar, dinamizar, agilizar y promover el funcionamiento y uso de los Archivos Administrativos e Históricos y el acervo Documental del Estado, así como integrar y vincular, a través de un marco organizativo común a todas las Unidades Documentales dedicadas a la administración de servicios documentales en los ámbitos del Gobierno Estatal.-----

Con el convencimiento de que la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 22 de diciembre de 2023, se consolidará a partir de que el Poder Ejecutivo del Estado cuente con **Sistemas Institucionales de Archivo**, como se establece en los artículos 10, 11 Fracción II, 18, 20 y 21.-----

Y que los Archivos constituyen el soporte fundamental para transparentar las acciones del Gobierno, fomentando la rendición de cuentas y el combate a la corrupción. -----

Se procede a la **Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres** como a continuación se señala: -----



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

1.- Se designa como Responsable del Área Coordinadora de Archivo al Lcdo. Guillermo Ayora Pacho, mediante oficio No. SEMUJERES/DS/V/493/2025. -----

2.- Se designa como Responsable de Correspondencia al C. Davi Heriberto Manzanilla Domínguez, mediante oficio No. SEMUJERES/DS/V/446/2025. -----

3.- Se designa como Responsable del Archivo de Concentración al Lic. Daniel Valentín Mijares, mediante oficio No. SEMUJERES/DS/V/445/2025. -----

4.- Se designa como Responsable del Archivo Histórico a la Tec. Vannesa Rodríguez Morales, mediante oficio No. SEMUJERES/DS/V/447/2025. -----

5.- Designación de los responsables de Archivo de Trámite: -----

No.	Cargo/Unidad Administrativa	Nombre	Oficio de Designación
1	Despacho de la Secretaría	C. Rosa Mine Manzanilla Llanes	SEMUJERES/DS/V/448/2025
2	Secretaría Técnica	Lic. José Raymundo Canul Ucan	SEMUJERES/ST/042/2025
3	Secretaría Particular	Lcda. Sandra Cortes González	SEMUJERES/SP/43/2025
4	Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales	Lic. Celia Manzo Hernández	SEMUJERES/UTAIPDP/66/2025
5	Unidad de Enlace de Albergue para Empoderamiento de las Mujeres	Lic. Viridiana Arenas Torruco	SEMUJERES/UEAEM/06/2025
6	Dirección de Prevención de la Violencia de Género.	Tec. Marina Iracema Chin Canché	SEMUJERES/DPVG/0382/V/2025
7	Departamento de Atención en Situación de Violencia	Tec. Vannesa Rodríguez Morales	SEMUJERES/DPVG/0177/III/2025
8	Departamento de Nuevas Masculinidades	Lic. Nellely Yarime Martínez Bardales	SEMUJERES/DPVG/0179/III/2025
9	Dirección de la Institucionalización de la Perspectiva de Género	Mtra. Eyvin Areli Gómez Sánchez	SEMUJERES/III/044/2025
10	Departamento de Gestión y Ejecución de Programas Federales	Lic. Nora Noemi Araujo Pablo	SEMUJERES/III/014/2025



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

No.	Cargo/Unidad Administrativa	Nombre	Oficio de Designación
11	Departamento de Enlace con las Organizaciones de la Sociedad Civiles	Lic. Saydi Darani Jiménez Puc	SEMUJERES/III/015/2025
12	Dirección de Empoderamiento y Desarrollo Sustentable de las Mujeres	C. Maricela del Carmen Caamal Huchin	SEMUJERES/DPAMR/28/2025
13	Departamento de Desarrollo de las Mujeres	C. Maricela del Carmen Caamal Huchin	SEMUJERES/DPAMR/28/2025
14	Departamento de Empoderamiento	C. Grethel Eunice Cárdenas Palomo.	SEMUJERES/DPAMR/28/2025
15	Dirección Jurídica	C. Laura Dianela Sánchez Arias	SEMUJERES/DJ/041/2024
16	Departamento de Asuntos Jurídicos	Lic. María de los Ángeles Estrada Villaseñor	SEMUJERES/DJ/042/2025
17	Dirección de Transversalización de Políticas Públicas	C. Lavignia Mateos Jiménez	SEMUJERES/DTPPG/38/2025
18	Departamento de Investigación y Documentación	C. Augusto Salgado Sangri	SEMUJERES/DTPPG/38/2025
19	Departamento de Educación y Salud	Vacante	
20	Dirección de Comunicación Social, Sistemas Informáticos e Imagen Institucional	Ing. Juan Carlos Chan Pech	SEMUJERES/DCSSIII/055/2025
21	Departamento de Informática	Lic. Radames Fernández Perales	SEMUJERES/DCSSIII/055/2025
22	Dirección de Planeación, de Archivos y Mejora Regulatoria	C. Perla Cristal Jiménez Hernández	SEMUJERES/DPAMR/028-Bis/2025
23	Departamento de Planeación y Mejora Regulatoria	Lic. Jorge Luis Saens Mejía	SEMUJERES/DPAMR/028-Quater/2025
24	Departamento de Programación, Presupuestación y de Archivos	Lic. Daniel Valentín Mijares	SEMUJERES/DPAMR/028-Ter/2025
25	Departamento de Control de Programas Federales	C. Elvira Noranda Chuc Pascual	SEMUJERES/DPAMR/DCPF/003/2025
26	Dirección General Administrativa y de Archivos	Lic. Aida Vergara Meza	SEMUJERES/DGAA/356/III/2025



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

No.	Cargo/Unidad Administrativa	Nombre	Oficio de Designación
27	Departamento de Recursos Humanos	C. Lilia Alejandrina Canul Catzín	SEMUJERES/DAA/006/III/2025
28	Responsable del Archivo de Trámite del Departamento de Inventarios	C. Davi Heriberto Manzanilla Domínguez	SEMUJERES/DAA/004/III/2025
29	Departamento de Servicios Generales	C. Jorge A. Carrillo Sánchez	SEMUJERES/DGAA/354/III/2025
30	Departamento de Recursos Financieros y Contabilidad	C.P. Guadalupe Elizabeth Ortegón Salazar	SEMUJERES/DAA/005/III/2025
31	Departamento de Adquisiciones	C. Mirna Noemí Flores Cubas	SEMUJERES/DGAA/354/III/2025
32	Coordinación Municipal de Benito Juárez	Lic. Lorena del Carmen Puc Tuz	SEMUJERES/CMBJ/0096/2025
33	Departamento Gestión Administrativa en la Coordinación Municipal de Benito Juárez	Lic. Florentina Alonso Rivero	SEMUJERES/CMBJ/0095/2025
34	Delegación Municipal de Cozumel	C. Marisol Uc Uc	SEMUJERES/DC/05/04/2025
35	Delegación Municipal de José María Morelos	C. Lucy Maribel Blanco Angulo	IQM/DMJMM/014/2025
36	Delegación Municipal de Solidaridad	C. Angélica Silvana Blanco Ángeles	SEMUJERES/DMSOL/8/2025
37	Delegación Municipal de Felipe Carrillo Puerto	Lic. Jorge Armin Santos Rivas	SEMUJERES/DFCP/011/2025
38	Delegación Municipal de Tulum	Lic. Adrian Tuyub Petul	SEMUJERES/DMTUL/074/2025
39	Delegación Municipal de Lázaro Cárdenas	C. Evangelina Balam Mazun	SEMUJERES/DLC/020/2025
40	Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales	C. María de la Cruz Piste Canche	SEMUJERES/DGAA/357/III/2025
41	Dirección Administrativa y de Archivos	Lic. Arturo Issaias Trujillo Guagnelli	SEMUJERES/DGAA/367/III/2025
42	Dirección de Procesamiento y Análisis de Información	Lic. Josue Javier Cohuo Aguayo	SEMUJERES/CGPMP/0111/2025
43	Dirección de Vinculación Territorial Administrativa	Ing. Alondra Amairani Perera Sánchez	SEMUJERES/CGPMP/0112/2025
44	Dirección de Programas Institucionales	Lic. Alma Angélica Hernández	SEMUJERES/CGPMP/0113/2025



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

En uso de la palabra, el **C.P Juan Carlos Núñez Guerrero**, Auditor Especial, persona servidora pública de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, expresó que participa como invitado en la integración del **Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres** en cumplimiento a la Ley General de Archivos publicada el viernes 15 de junio de 2018 en el Diario Oficial de la Federación y a la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 22 de diciembre de 2023.

En uso de la palabra, el **Lic. Gabriel Caamal Pérez**, Director General del Archivo General del Estado expresó que el presente acto protocolario es para dar fe de la integración del **Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres**, en cumplimiento a la Ley General de Archivos publicada el viernes 15 de junio de 2018 en el Diario Oficial de la Federación y a la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 22 de diciembre de 2023.

El **Lic. Caamal Pérez**, resaltó que con la Instalación de este **Sistema Institucional de Archivos**, de la Secretaría de las Mujeres se suma a la lista de sistemas instalados en el Poder Ejecutivo del Estado y da un paso importante para el cumplimiento de la normatividad en materia de archivos; expresó su deseo de que con este acto, se contribuya, a que la Secretaría de las Mujeres promueva el uso de métodos y técnicas archivísticas encaminadas al desarrollo de sistemas de archivos que garanticen la organización, conservación, disponibilidad, integridad y localización expedita, de los documentos de archivo, tarea que se hará efectiva con la firma de la presente acta, en que el Archivo General del Estado, a través de su representación, estará en posibilidad de brindar e iniciar la capacitación correspondiente a todas y todos los integrantes del **Sistema Institucional de Archivo** de esta Secretaría.

En uso de la palabra, la **Lic. Esther Burgos Jiménez**, Secretaria de las Mujeres agradeció la asistencia del **C.P Juan Carlos Núñez Guerrero**, Auditor Especial, persona servidora pública de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, así como del **Lic. Gabriel Caamal Pérez**, Director General del Archivo General del Estado, a este acto protocolario que se enmarca en la Ley General de Archivos publicada el viernes 15 de junio de 2018 en el Diario Oficial de la Federación y Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 22 de diciembre de 2023.

Señaló que desde que asumió el cargo como Secretaria instruyó a las y los titulares de las áreas administrativas a que se abocaran a trabajar en el manejo y la reorganización del archivo y encargó al área Coordinadora de Archivos que procediera a realizar una propuesta de baja documental, la cual con anterioridad no había recibido la atención adecuada; igualmente reconoció la importancia de llevar a cabo la **Instalación del Sistema Institucional de Archivo de la Secretaría de las Mujeres** ya que con la implementación de este instrumento se le dará un tratamiento más cuidadoso a los archivos generados en el diario quehacer institucional, lo que permitirá a su vez contar con la información más ordenada y transparente.



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Solicitó a las y los integrantes del **Sistema Institucional de Archivo de la Secretaría de las Mujeres** cumplir con las funciones encomendadas y les exhortó a brindar el esfuerzo y dedicación necesaria, para contar con un Archivo de acorde a lo establecido en la Ley General de Archivos y en la Ley Estatal de Archivos del Estado de Quintana Roo.-----

Asimismo, hizo del conocimiento de cada una de las personas designadas como responsables de archivo de trámite, que, tal y como lo establecen los Artículos 21 Fracción II, inciso b de la Ley de Archivos del Estado de Quintana Roo, tendrán como responsabilidad mantener debidamente organizados los documentos para su fácil localización y consulta, todo lo anterior en miras a mantener la conservación, buen estado y custodia de los documentos que se encuentren bajo su responsabilidad.-----

Una vez realizada la designación del personal que conformará el **Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres** se da por concluida la presente acta siendo las 14.15 horas del día 21 de mayo de 2025 firmando al calce y al margen las y los que en ella intervienen.-----

Por la Secretaría de las Mujeres

Lic. Esther Burgos Jiménez
Secretaria de las Mujeres

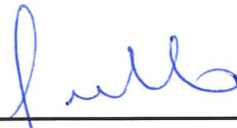
Por el Archivo General del Estado

Lic. Gabriel Caamal Pérez
Director General del Archivo General del Estado

Por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno

C.P Juan Carlos Núñez Guerrero
Auditor Especial

Integrantes del Sistema Institucional de Archivos



Lic. Guillermo Ayora Pacho
Responsable del Área Coordinadora de Archivos



C. Davi Heriberto Manzanilla Domínguez
Responsable Correspondencia

Tca. Vannesa Rodríguez Morales
Responsable del Archivo Histórico



Lic. Daniel Valentín Mijares
Responsable del Archivo de Concentración

C. Rosa Mine Manzanilla Llanes
Responsable del Archivo de Trámite del
Despacho de la Secretaría



Lic. María de los Ángeles
Estrada Villaseñor
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Asuntos
Jurídicos



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

Lic. José Raymundo Canul Ucan
Responsable del Archivo de Trámite de
la Secretaría Técnica

C. Lavignia Mateos Jiménez
Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección de Transversalización
de Políticas Públicas y del
Departamento de Educación y Salud

Lic. Sandra Cortes González
Responsable del Archivo de Trámite de
la Secretaría Particular

C. Augusto Salgado Sangri
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Investigación y
Documentación

Lic. Celia Manzo Hernández
Responsable del Archivo de Trámite de
la Unidad de Transparencia y Acceso a la
Información Pública y Protección de
Datos Personales

Ing. Juan Carlos Chan Pech
Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección de Comunicación
Social, Sistemas Informáticos e
Imagen Institucional

Mtra. Viridiana Arenas Torruco
Responsable del Archivo de Trámite de
la Unidad de Enlace de Albergue para
Empoderamiento de las Mujeres

Lic. Radames Fernández Perales
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Informática

La Presente hoja de firmas corresponde al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres de fecha 21 de mayo de 2025.



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

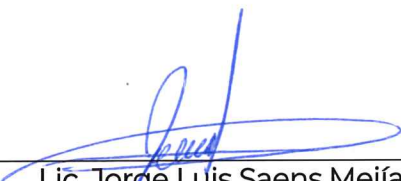
AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO


Tec. Marina Iracema Chín Canché
Responsable del Archivo de Trámite de
la Dirección de Prevención de la
Violencia de Género


**C. Perla Cristal
Jiménez Hernández**
Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección de Planeación, de
Archivos y Mejora Regulatoria


Tec. Vanessa Rodríguez Morales
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Atención en
Situación de Violencia


Lic. Jorge Luis Saens Mejía
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Planeación y
Mejora Regulatoria


Lic. Nelly Yarime Martínez Bardales
Responsable del Archivo de Trámite del
Departamento de Nuevas
Masculinidades


Lic. Daniel Valentín Mijares
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Programación,
Presupuestación y Archivos


Mtra. Eyvin Areli Gómez Sánchez
Responsable del Archivo de Trámite de
la Dirección de la Institucionalización de
la Perspectiva de Género


C. Elvira Noranda Chuc Pascual
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Control de
Programas Federales

La Presente hoja de firmas corresponde al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres de fecha 21 de mayo de 2025.



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

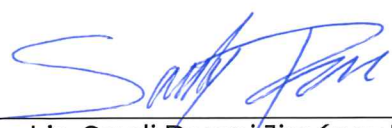
SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO


Lic. Nora Noemi Araujo Pablo

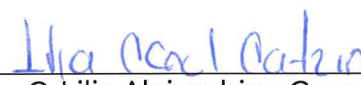
Responsable del Archivo de Trámite del
Departamento de Gestión y Ejecución
de Programas Federales


Lic. Aida Vergara Meza

Responsable del Archivo de Trámite
de la Dirección General
Administrativa y de Archivos

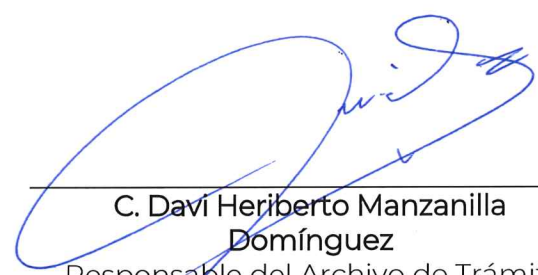

Lic. Saydi Darani Jiménez Puc

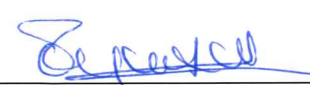
Responsable del Archivo de Trámite del
Departamento de Enlace con las
Organizaciones de la Sociedad Civil


C. Lilia Alejandrina Canul Catzin

Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Recursos
Humanos


C. Maricela del Carmen Caamal Huchin
Responsable del Archivo de Trámite de
la Dirección de Empoderamiento y
Desarrollo Sustentable de las Mujeres
Y del Departamento Desarrollo de las
Mujeres


C. Davi Heriberto Manzanilla
Domínguez
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Inventarios


C. Grethel Eunice Cárdenas Palomo
Responsable del Archivo de Trámite del
Departamento de Empoderamiento


C. Jorge A. Carrillo Sánchez
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Servicios
Generales

La Presente hoja de firmas corresponde al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres de fecha 21 de mayo de 2025.



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

C. Laura Dianela Sánchez Arias
Responsable del Archivo de Trámite de
la Dirección Jurídica

**C.P. Guadalupe Elizabeth
Ortégón Salazar**
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Recursos
Financieros y Contabilidad

C. Lucy Maribel Blanco Angulo
Responsable del Archivo de Trámite de
la Delegación Municipal de José María
Morelos

C. Mirna Noemi Flores Cubas
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento de Adquisiciones

C. Angélica Silvana Blanco Ángeles
Responsable del Archivo de Trámite de
la Delegación Municipal de Solidaridad

Lic. Lorena del Carmen Puc Tuz
Responsable del Archivo de Trámite
de la Coordinación Municipal de
Benito Juárez

Lic. Jorge Armin Santos Rivas
Responsable del Archivo de Trámite de
la Delegación Municipal de Felipe
Carrillo Puerto

Lic. Florentina Alonso Rivero
Responsable del Archivo de Trámite
del Departamento Gestión
Administrativa en la Delegación de
Benito Juárez

Lic. Adrian Tuyub Petul
Responsable del Archivo de Trámite de
la Delegación Municipal de Tulum

C. Marisol Uc Uc
Responsable del Archivo de Trámite
de la Delegación Municipal de
Cozumel

La Presente hoja de firmas corresponde al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres de fecha 21 de mayo de 2025.



SEMUJERES
SECRETARÍA
DE LAS MUJERES

AGQROO
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO
DE QUINTANA ROO

SABGOB
SECRETARÍA
ANTICORRUPCIÓN
Y BUEN GOBIERNO

C. Evangelina Balam Mazun
Responsable del Archivo de Trámite
Delegación Municipal de Lázaro
Cárdenas

Maria de la C. Piste Canche
C. María de la Cruz Piste Canche
Dirección de Recursos Materiales y
Servicios Generales

[Signature]
Lic. Arturo Issaias Trujillo Guagnelli
Dirección Administrativa y de Archivos

[Signature]
Lic. Josue Javier Cohuo Aguayo
Dirección de Procesamiento y Análisis
de Información

[Signature]
Ing. Alondra Amairani Perera Sánchez
Dirección de Vinculación Territorial
Administrativa

[Signature]
Lic. Alma Angélica Hernández
Dirección de Programas
Institucionales

La Presente hoja de firmas corresponde al Acta de Instalación del Sistema Institucional de Archivos de la Secretaría de las Mujeres de fecha 21 de mayo de 2025.